**Gesuch um Fachbefreiung Französisch**

Grundlage: Wegweiser Kapitel 5.4

|  |  |
| --- | --- |
| **Absender**  (Schuladresse der Klassenlehrperson) | **Adressat** |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Amt für Volksschulen und Sport |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Abteilung Schulcontrolling |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Z.Hd. Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Kollegiumstrasse 28 |
| Tel: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Postfach 2191 |
| E-Mail: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | 6431 Schwyz |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Schülerdaten** | | | |
| Name: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Vorname: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Adresse: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | PLZ/Wohnort: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Geb.Dat.: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klasse: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bewilligte **Lernzielanpassungen**: | | |
| FR (Datum: )  EN (Datum: ) | MT (Datum: )  DE (Datum: ) | NMG (Datum: )  Text (Datum: ) |
| Zuständige Schulpsychologin: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | |
| Zuständige Lehrperson IF: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | |

|  |
| --- |
| **Begründung** des Gesuchs: |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Beginn der beantragten Fachbefreiung: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Die Französischlektionen werden wie folgt kompensiert: |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

Hinweise:

⇨ Eine Fachbefreiung Französisch wird in der Regel frühestens beim Standortgespräch in der 5. Klasse ersucht. Der Schullaufbahn-entscheid «Fachbefreiung Französisch» kann danach mittels Gesuch an die Abteilung Schulcontrolling umgesetzt werden (üblicher Ablauf).

* Im Zeugnis bleibt das Feld für die Note bei der Fachkompetenz Französisch leer.

⇨ Die Fachbefreiung Französisch wird im Zeugnis unter «Administrative Bemerkungen» mit **«Fachbefreiung Französisch»** eingetragen.

⇨ Bei einer Fachbefreiung Französisch bis Ende 6. Klasse kann keine Zuweisung ins Profil A erfolgen.

* Bei einer Fachbefreiung Französisch bis Ende 6. Klasse wird i.d.R. das Fach Französisch im Profil B abgewählt.
* Im Profil C wird i.d.R. kein Französisch unterrichtet.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Die vorgesehene Massnahme wird durch die Klassenlehrperson im **Einverständnis** mit den Erziehungsberechtigten beantragt: | | | |
| Erziehungsberechtigte: | Lehrperson IF: | Klassenlehrperson: | Schulleitung: |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Datum: | Datum: | Datum: | Datum: |
| Unterschrift(en)\*: | Unterschrift: | Unterschrift: | Unterschrift: |

\*Bei Erziehungsberechtigten mit gemeinsamem Sorgerecht (auch Ehepaare) haben beide Elternteile zu unterschreiben.

⇨ Formular geht an das **Schulinspektorat** ⇨ wird per Post der **Klassenlehrperson** retourniert (per Mail zur Kenntnis an **Schulleitung**, zuständige **IF-Lehrperson** und zuständige **Schulpsychologin** / zuständigen **Schulpsychologen**)

**Der telefonische Kontakt** mit dem zuständigen Schulinspektorat hat am **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** stattgefunden.

Bitte ab hier leer lassen!

|  |
| --- |
| Bemerkungen **Schulinspektor/-in**: |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Das Gesuch ist bewilligt ❑ / nicht bewilligt ❑ Mitbericht: Ja ❑ / Nein ❑ | | |
| Schwyz, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Schulinspektor/-in:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Unterschrift:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Gesetzliche Grundlagen:**

* Beurteilungsreglement SRSZ 613.211 § 10, Abs. 3 und § 17
* Weisungen über das sonderpädagogische Angebot SRSZ 613.131 § 6
* Volksschulverordnung SRSZ 611.211 § 9

**Ablauf:**

* **Telefonische Kontaktaufnahme** mit dem zuständigen Schulinspektorat (Datum oben auf dieser Gesuchseite eintragen).
* Gespräch mit den Erziehungsberechtigten führen.
* Das von der Schulleitung abschliessend kontrollierte Gesuch an die Abteilung Schulcontrolling (Adresse s. Briefkopf) mit  
  einer Kopie des **von den Erziehungsberechtigten unterzeichneten Zeugnisses** (aktuellste Zeugnisse).
* AVS: Retournierung des Entscheids per Post an **Klassenlehrperson**, per Mail zur Kenntnis an Schulleitung, zuständige  
  IF-Lehrperson und zuständige Schulpsychologin / zuständigen Schulpsychologen.
* Weiterleitung einer Kopie des behandelten Gesuchs an die **Erziehungsberechtigten** durch die **Klassenlehrperson**.

Formular unter folgendem Pfad: www.sz.ch -> Behörden -> Verwaltung -> BiD -> AVS -> Unterricht -> Beurteilungsreglement

Bitte immer das aktuellste Formular, welches auf der Website unter diesem Pfad aufgerufen wird, verwenden. Danke.

Schwyz, August 2024