

## CHECKLISTE VORSTELLUNGSGESPRÄCH

Wenn du zu einem Vorstellungsgespräch eingeladen wirst, hat dein Dossier überzeugt. Du darfst dich also darüber freuen.

### VORBEREITUNG

Eine gute Vorbereitung ist notwendig.

- Einladung genau lesen.
- Wie kommst du zum Vorstellungsgespräch? Kennst du den Weg?
- Informationen sammeln über den Betrieb.
  - Die Internetseite des Betriebs kontaktieren.
  - Firmenbroschüre (Welche Dienstleistungen werden erbracht? Wer sind die Kunden?)
- Notiere dir Fragen, die du stellen möchtest.
- Auseinandersetzung mit dir selbst.
  - Deine Stärken und Schwächen?

### HÄUFIG GESTELLTE FRAGEN

- Erzähle etwas über unsere Firma.
- Was weisst du über den Beruf?
- Weshalb hast du dich bei uns beworben?
- Wo hast du dich sonst noch beworben?
- Weshalb hast du dich für diesen Beruf entschieden?
- Was erwartest du von deinem zukünftigen Arbeitgeber?
- Welche Schulfächer hast du gerne?
- Fragen zur Familie und Freizeit werden gestellt.

### AM TAG DES VORSTELLUNGSGESPRÄCHS

- Achte auf ein gepflegtes Äusseres.
- Papier und Schreibzeug sowie deine Frageliste einpacken.
- Einladung mitnehmen.
- Erscheine pünktlich! Zu spät kommen ist **TABU!**

### **WÄHREND DES GESPRÄCHS**

- Wenn möglich mit Namen grüssen, kräftiger Händedruck.
- Blickkontakt.
- Gut zuhören, Interesse zeigen.
- Nicht mit den Unterlagen spielen (Kugelschreiber, Block).
- Fragen ehrlich beantworten.
- Fragen stellen, allenfalls Notizen machen.
- Erkundige dich, wie es mit dem Auswahlverfahren weitergeht.

Weitere Informationen zum Thema findest du auch unter [www.berufsberatung.ch](http://www.berufsberatung.ch).