# Ablieferungsverzeichnis für analoge Unterlagen

Departement (Behörde):

Amtsstelle:

Zuständig in der Amtsstelle:

Datum der Übergabe:

Abgelieferte Menge total (in Laufmetern):

Ablieferungsnummer:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Inhalt (Betreff) | Zeitraum (Jahre von – bis) | Menge(in Laufmetern) | Menge in Anzahl Einheiten (z.B. 3 Ordner, 10 Schachteln, etc.) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |