**Neubau   
Kantonsschule Ausserschwyz Pfäffikon**

**Studienauftrag**

**Kunst und Bau**

**Bewerbungsformular Präqualifikation**

für Bewerber-/Bewerberteams Kunst und Bau (Unterlage C)

|  |  |
| --- | --- |
| Name des **Bewerberteams** |  |
|  |  |
| Vertreter und Kontaktdaten der gesamtleitenden **Firma/Bewerber/Künstler** | Nachname, Vorname  Telefonnummer  E-Mail |
|  | Firmenname |
|  | Kontaktperson |
|  | Strasse |
|  | PLZ, Ort |
|  |  |
|  |  |
| Mit seiner Unterschrift bestätigt der Vertreter der gesamtleitenden Firma/Bewerber die Richtigkeit der hier gemachten Angaben. |  |
|  | Ort / Datum / Unterschrift des Bewerbers |

**Inhaltsverzeichnis**

[A Teamzusammenstellung 3](#_Toc143185722)

[A.1 Firmenangaben Teamleiter (Planer 1) 4](#_Toc143185723)

[B Referenzprojekte 5](#_Toc143185724)

[B.1 Referenzprojekte Teamleiter 5](#_Toc143185725)

[C Selbstdeklarationen 8](#_Toc143185726)

[C.1 Selbstdeklaration Teamleiter (Planer 1) 9](#_Toc143185727)

[C.2 Selbstdeklaration Planer 2 10](#_Toc143185728)

[D Beilagenverzeichnis 11](#_Toc143185729)

# Teamzusammenstellung

**Gesamtleitende** Firma/Bewerber sowie Mitglieder des Bewerberteams (PG)

|  |  |
| --- | --- |
| **Fachbereich Teamleiter** | Kunst und Bau |
| Planer 1 | Name der Firma/Bewerber |
|  | Strasse |
|  | PLZ, Ort |
|  |  |
| Kontaktperson der Firma/Bewerber | Nachname, Vorname |
| Adresse | Name der Firma/Bewerber  Strasse  PLZ, Ort |
| Telefon | Telefon |
| E-Mail | E-Mail |
|  |  |
| Name/Alter Geschäftsleiter 1 |  |
| Name/Alter Geschäftsleiter 2 |  |
| Name/Alter Geschäftsleiter 3 |  |
| Name/Alter Geschäftsleiter 4 |  |
|  |  |

## Firmenangaben Teamleiter (Planer 1)

Für jede beteiligte Firma/Bewerber zwingend separat auszufüllen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Organisatorische Angaben** | | |
| Name der Firma/Bewerber | Name der Firma/Bewerber, Ort | | |
| Funktion | Gesamtleitende Firma/Bewerber  Mitglied des Bewerberteams  Subplaner | | |
| Abgedeckte Fachgebiete im Projekt  (pro Phase nach SIA 102) | Text | | |
|  |  | | |
| Firmenadresse | Name  Strasse  PLZ, Ort | | |
| Telefon  E-Mail | Telefon  E-Mail | | |
| Haupttätigkeitsgebiete | Text | | |
|  |  | | |
| Rechtsform | Text | | |
| Zugehörigkeit zu Firmengruppe / Holding | Text | | |
| Beteiligung an anderen Firmen der Baubranche | Text | | |
|  |  | | |
| Anzahl MitarbeiterInnen | 2020 | 2021 | 2022 |
| GesamtFirma/Bewerber | # | # | # |
| Im Bereich der ausgeschriebenen Leistungen | # | # | # |
| Lehrlinge (GesamtFirma/Bewerber) | # | # | # |
|  |  | | |
| Haftpflichtversicherung | Name der Versicherungsgesellschaft | | |
| Selbstbehalt | CHF XXX'XXX'XXX.- | | |
| Vers. Personenschäden | CHF XXX'XXX'XXX.- | | |
| Vers. Sachschäden | CHF XXX'XXX'XXX.- | | |
| Vers. Vermögensschäden | CHF XXX'XXX'XXX.- | | |

# Referenzprojekte

## Referenzprojekte Teamleiter

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Referenzobjekt 1**  **Teamleiter/Planer 1** | Objektname (Art, Objekt, Ort) |
| 1 | Baukategorie (Schule, öffentlich, andere) |  |
|  |  |  |
| 2 | Art | Neubau/Ersatzneubau/Erweiterungsneubau |
|  |  | Erneuerung und Erweiterung/Umbau |
|  |  |  |
| 3 | Status | In Realisierung/realisiert |
|  |  | Ausführungszeitraum von ....... bis .......... |
|  |  | Wettbewerbsbeitrag/Studienprojekt nicht realisiert |
|  |  | Planungszeitraum von ....... bis .......... |
|  |  |  |
| 4 | Bauherrschaft | Name, Adresse, PLZ Ort |
|  |  |  |
| 5 | Kontaktperson der  Bauherrschaft | Nachname, Vorname  Telefonnummer |
|  |  |  |
| 6 | Bausumme BKP 1-9 | … |
|  |  |  |
| 7 | Submission | Auftragsvergabe über öffentliches Beschaffungswesen |
|  |  | Direktauftrag/private Vergabe |
|  |  |  |
| 8 | Projektorganisation | Teamleiterteam |
|  |  | Bewerberteam mit Gesamtleitung |
|  | Name des federführenden Planers/Teamleiter | Firmenname, Ort |
|  |  |  |
| 9 | Projektbeschrieb | … |
| 10 | Bearbeitete Phasen nach SIA 102 | … |
| 11 | Beschrieb der Tätigkeiten | … |
| 12 | Warum ist diese Referenz ein gutes Beispiel, die Erfahrung und fachliche Kompetenz des Bewerbers darzustellen? | … |
| 13 | Beilagen | Es ist max. eine A3 Seite beizulegen (1-seitig bedruckt). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Referenzobjekt 2**  **Teamleiter/Planer 1** | Objektname (Art, Objekt, Ort) |
| 1 | Baukategorie (Schule, öffentlich, andere) |  |
|  |  |  |
| 2 | Art | Neubau/Ersatzneubau/Erweiterungsneubau |
|  |  | Erneuerung und Erweiterung/Umbau |
|  |  |  |
| 3 | Status | In Realisierung/realisiert |
|  |  | Ausführungszeitraum von ....... bis .......... |
|  |  | Wettbewerbsbeitrag/Studienprojekt nicht realisiert |
|  |  | Planungszeitraum von ....... bis .......... |
|  |  |  |
| 4 | Bauherrschaft | Name, Adresse, PLZ Ort |
|  |  |  |
| 5 | Kontaktperson der  Bauherrschaft | Nachname, Vorname  Telefonnummer |
|  |  |  |
| 6 | Bausumme BKP 1-9 | … |
|  |  |  |
| 7 | Submission | Auftragsvergabe über öffentliches Beschaffungswesen |
|  |  | Direktauftrag/private Vergabe |
|  |  |  |
| 8 | Projektorganisation | Teamleiterteam |
|  |  | Bewerberteam mit Gesamtleitung |
|  | Name des federführenden Planers/Teamleiter | Firmenname, Ort |
|  |  |  |
| 9 | Projektbeschrieb | … |
| 10 | Bearbeitete Phasen nach SIA 102 | … |
| 11 | Beschrieb der Tätigkeiten | … |
| 12 | Warum ist diese Referenz ein gutes Beispiel, die Erfahrung und fachliche Kompetenz des Bewerbers darzustellen? | … |
| 13 | Beilagen | Es ist max. eine A3 Seite beizulegen (1-seitig bedruckt). |

# Selbstdeklarationen

**Jede beteiligte Firma/Bewerber** des vorgeschlagenen Bewerberteams (A.1, A.2) muss

**zwingend je ein** **Selbstdeklarationsblatt** (nächste Seite)

ausfüllen und unterschrieben beilegen.

Für die vorliegende Bewerbung können **Kopien der aktuellen Nachweise** aller am Bewerberteam beteiligten Firmen (Handelsregister- und Betreibungsregisterauszug) beizulegen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Selbstdeklaration Teamleiter (Planer 1) | |  |
| Name der Firma/Bewerber | Name der Firma/Bewerber, Ort |  |

Zutreffende Antworten ankreuzen

|  |  |
| --- | --- |
| Einhaltung der Arbeitsschutzbestimmungen  und Arbeitsbedingungen | Antwort |
| Halten Sie die geltenden Arbeitsschutzbestimmungen ein? | Ja  Nein |
| Halten Sie den Grundsatz der Nichtdiskriminierung, namentlich der Gleichbehandlung von Frau und Mann, ein? | Ja  Nein |
|  |  |
| Steuern und Sozialabgaben | Antwort |
| Haben Sie die an Ihrem Betriebssitz fälligen Steuern [CH: Staats-, Gemeinde- und direkten Bundessteuern (inkl. Nachsteuern etc.)] vollumfänglich bezahlt? | Ja  Nein |
| Haben Sie die fällige Mehrwertsteuer bzw. Umsatzsteuer vollumfänglich bezahlt? | Ja  Nein |
| Haben Sie die an Ihrem Betriebssitz fälligen Sozialversicherungsbeiträge [CH: AHV, IV, EO, FAK, ALV, BVG und UVG] einschliesslich der vom Lohn abgezogenen Arbeitnehmeranteile vollumfänglich bezahlt? | Ja  Nein |
|  |  |
| Integritätserklärung | Antwort |
| Bestätigen Sie, keine Absprachen oder andere wettbewerbsbeeinträchtigende Massnahmen getroffen zu haben? | Ja  Nein |
|  |  |
| Betreibungs- und konkursrechtliche Vorgänge | Antwort |
| Befinden Sie sich in einem Schuldbetreibungs- oder Konkurs- bzw. Nachlassverfahren, sind Betreibungen hängig? | Ja  Nein |
| Wurden bei Ihnen in den vergangenen zwölf Monaten Pfändungen vollzogen? | Ja  Nein |
| Wenn Ja: Auf welchen Betrag (inkl. Währung) beliefen sich die entsprechenden Forderungen? | CHF XXX'XXX.- |
|  |  |
| Gerichtsstand | Antwort |
| Bestätigen Sie, Zollikon als Gerichtsstand anzuerkennen? | Ja  Nein |
|  |  |
| Mit seiner Unterschrift bestätigt der Bewerber die Richtigkeit der gemachten Angaben. Mit dem unterzeichneten Angebot werden die zuständigen kommunalen, kantonalen und eidgenössischen Behörden sowie die Sozialversicherungseinrichtungen ermächtigt, Auskünfte über die Richtigkeit der gemachten Angaben zu erteilen. Auf Verlangen reichen die Anbietenden die Adressen der zuständigen Behörden nach. Unwahre Angaben führen zum Ausschluss bzw. zum Widerruf des Zuschlags. | |
|  | |
| Ort / Datum / Unterschrift | |
|  | |
| Für das vorliegende Verfahren sind die aktuellen Nachweise aller am Bewerberteam beteiligten Firmen (Handelsregister- und Betreibungsregisterauszug) beizulegen. Sie sind von den Auskunftsstellen (Gemeinden, Kanton, Verbänden, Kassen usw.) rechtsgültig unterzeichnet sein. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Selbstdeklaration Planer 2 | |  |
| Name der Firma/Bewerber | Name der Firma/Bewerber, Ort |  |

Zutreffende Antworten ankreuzen

|  |  |
| --- | --- |
| Einhaltung der Arbeitsschutzbestimmungen  und Arbeitsbedingungen | Antwort |
| Halten Sie die geltenden Arbeitsschutzbestimmungen ein? | Ja  Nein |
| Halten Sie den Grundsatz der Nichtdiskriminierung, namentlich der Gleichbehandlung von Frau und Mann, ein? | Ja  Nein |
|  |  |
| Steuern und Sozialabgaben | Antwort |
| Haben Sie die an Ihrem Betriebssitz fälligen Steuern [CH: Staats-, Gemeinde- und direkten Bundessteuern (inkl. Nachsteuern etc.)] vollumfänglich bezahlt? | Ja  Nein |
| Haben Sie die fällige Mehrwertsteuer bzw. Umsatzsteuer vollumfänglich bezahlt? | Ja  Nein |
| Haben Sie die an Ihrem Betriebssitz fälligen Sozialversicherungsbeiträge [CH: AHV, IV, EO, FAK, ALV, BVG und UVG] einschliesslich der vom Lohn abgezogenen Arbeitnehmeranteile vollumfänglich bezahlt? | Ja  Nein |
|  |  |
| Integritätserklärung | Antwort |
| Bestätigen Sie, keine Absprachen oder andere wettbewerbsbeeinträchtigende Massnahmen getroffen zu haben? | Ja  Nein |
|  |  |
| Betreibungs- und konkursrechtliche Vorgänge | Antwort |
| Befinden Sie sich in einem Schuldbetreibungs- oder Konkurs- bzw. Nachlassverfahren, sind Betreibungen hängig? | Ja  Nein |
| Wurden bei Ihnen in den vergangenen zwölf Monaten Pfändungen vollzogen? | Ja  Nein |
| Wenn Ja: Auf welchen Betrag (inkl. Währung) beliefen sich die entsprechenden Forderungen? | CHF XXX'XXX.- |
|  |  |
| Gerichtsstand | Antwort |
| Bestätigen Sie, Zollikon als Gerichtsstand anzuerkennen? | Ja  Nein |
|  |  |
| Mit seiner Unterschrift bestätigt der Bewerber die Richtigkeit der gemachten Angaben. Mit dem unterzeichneten Angebot werden die zuständigen kommunalen, kantonalen und eidgenössischen Behörden sowie die Sozialversicherungseinrichtungen ermächtigt, Auskünfte über die Richtigkeit der gemachten Angaben zu erteilen. Auf Verlangen reichen die Anbietenden die Adressen der zuständigen Behörden nach. Unwahre Angaben führen zum Ausschluss bzw. zum Widerruf des Zuschlags. | |
|  | |
| Ort / Datum / Unterschrift | |
|  | |
| Für das vorliegende Verfahren sind die aktuellen Nachweise aller am Bewerberteam beteiligten Firmen (Handelsregister- und Betreibungsregisterauszug) **beizulegen**. Sie sind von den Auskunftsstellen (Gemeinden, Kanton, Verbänden, Kassen usw.) rechtsgültig unterzeichnet sein. | |

# Beilagenverzeichnis

|  |
| --- |
| Bewerbungsformular ausgefüllt mit Firmen- und Referenzangaben (vorliegend) und Organigramm Planer oder Bewerberteams |
|  |
| 1 Selbstdeklaration Teamleiter/Planer 1 (A.1) |
| 1 Selbstdeklaration Planer 2 (A.2) |
|  |
| 2 Projekt-Referenzblätter A3 quer |
|  |
|  |